

2024년 김해시동부노인종합복지관 노인복지기금 지원사업 외래강사 채용 공고

(재)김해시복지재단 동부노인종합복지관의 원활한 사업운영을 위해 2024년 노인복지기금 지원사업 외래강사 채용 계획을 아래와 같이 공고합니다.

2024년 4월 30일

재단법인 김해시복지재단 대표이사

1 모집분야 및 업무내용

모집분야	강좌명	모집인원	자격요건	업무내용
노인복지기금 지원사업	우리동네 굿뉴스	1명	모집 분야 자격증 소지자 및 강의활동 경력자	· 해당강좌 강의 · 수강생 관리 · 프로그램 관련 서류제출 등

2 응시자격 요건

가. 일반 자격요건

- 응시연령/성별/학력/병력: 제한 없음
- 기타제한(공통): 노인복지법 제39조의 17(노인관련기관의 취업제한 등에 해당되지 아니한 자

① 법원은 노인학대관련범죄로 형 또는 치료감호를 선고하는 경우에는 판결(약식명령을 포함한다. 이하 같다)로 그 형 또는 치료감호의 전부 또는 일부의 집행을 종료하거나 집행이 유예·면제된 날(벌금형을 선고받은 경우에는 그 형이 확정된 날을 말한다)부터 일정기간(이하 “취업제한기간”이라 한다) 동안 다음 각 호에 따른 시설 또는 기관(이하 “노인관련기관”이라 한다)을 운영하거나 노인관련기관에 취업 또는 사실상 노무를 제공할 수 없도록 하는 명령(이하 “취업제한명령”이라 한다)을 판결과 동시에 선고(약식명령의 경우에는 고지를 말한다)하여야 한다.

나. 모집분야 관련 자격요건: 모집분야 자격증 소지자 또는 강의활동 경력자

3 위촉기간 및 보수

가. 위촉기간(채용기간): 2024. 6. 3.(예정) ~ 2024. 11. 30.

※ 복지관 사정에 의해 위촉기간 조정될 수 있음.

나. 강사수당: (재)김해시복지재단 외래강사 선정 및 수당지급 내규에 따름

지급기준	지급액(천원)	
	최초 1시간	초과 매시간
모집정원 50인 미만	35	30

4 전형절차 및 일정

가. 전형절차: 응시원서 접수→서류심사→면접심사→합격자 발표→신원조회→채용

나. 전형방법

- 1) 서류심사: 분야별 응시자격 적격여부 심사
⇒ 공고된 응시자격·경력 등 객관적 기준 적합 시 모두 합격 결정
- 2) 면접심사: 해당직무 수행에 필요한 능력 및 적격성 검증
⇒ 해당 직무수행에 필요한 능력 및 적격성 등을 평가하며 개별면접 시행
- 3) 합격자 선정: 평정위원별 점수를 합산하여 최고득점자 순으로 결정
- 4) 동점자 발생 시 우선순위 ⇒ 강의경력이 많은 순으로 결정

다. 예비합격자 선정

※ 합격자가 계약포기, 합격취소(채용결격 사유발생 등) 또는 채용 후 즉시 퇴직 등 결원이 발생한 경우, 6개월 이내 불합격 기준에 해당되지 않는 차순위자(예비합격자) 중 평가점수 최고득점 순으로 합격자를 결정할 수 있으며, 예비합격자 수는 모집분야별 인원수로 한다.

라. 전형일정

구분	일정	비고
공고 기간	2024. 4. 30.(화) ~ 5. 10.(금) / 10일간	복지재단 및 복지관 홈페이지 공고
서류접수	2024. 5. 2.(목) ~ 5. 10.(금) / 6일간	방문 및 우편접수
서류심사 합격자 발표	2024. 5. 14.(화)	복지재단 및 복지관 홈페이지 공고
면접심사	2024. 5. 21.(화) 16:00 예정	김해시동부노인종합복지관 2층 회의실
최종 합격자 발표	2024. 5. 23.(목) 예정	홈페이지 공고 및 합격자 개별 유선 통보
합격자 서류제출	2024. 5. 27.(월) ~ 5. 31.(금)	
채용예정일	2024. 6. 3.(월)	

5 응시원서 접수

가. **접수기간: 2024. 5. 2.(목) ~ 5. 10.(금) / 6일간(토·일요일·공휴일 제외)**

나. 접수처: 김해시동부노인종합복지관 3층 사무실(☎310-8500)

다. **접수방법: 방문 또는 우편(등기) 접수(접수 마감일 18:00까지 제출분에 한함)**

※ 주소: 경상남도 김해시 신어산길 46(삼방동 838) 김해시동부노인종합복지관 3층 사무실

6 제출서류

※ 제출서류 스테이플러 사용금지(클립 추천)

가. 응시원서 1부.

나. 자기소개서 1부.

※ 응시원서 서식은 공고문에 첨부된 서식을 사용하며, A4용지 1~3매 이내 경력중심으로 작성(가족관계, 학력, 출신지역 기재 금지)

다. 강의계획서 1부.

라. 과목소개서 1부.

마. 개인정보 수집·이용·제공 동의서 1부.

바. **최종합격자 제출서류(최종합격 발표 후 제출)**

1) 주민등록초본 1부.

2) 자격증 및 학위증 사본 각 1부(해당자에 한함).

3) 경력 및 재직증명서 각 1부.

4) 응시원서 기재내용 관련 증빙서류 각 1부.

- 5) 국가건강검진결과서(최근 2년 내 발급) 1부. 단, 국가건강검진 미해당자는 채용 신체검사서 1통.
- 6) 노인학대관련범죄경력조회 동의서 1부.
- 7) 장애인학대 및 성범죄 경력조회 동의서 1부.

7 응시자 유의 사항

- 가. 사정에 의하여 본 계획은 변경될 수 있으며 변경된 사항은 시험실시 7일 전 재단 홈페이지에 공고합니다.
- 나. 제출된 서류는 본 채용목적 이외에는 사용하지 않으며, 채용여부가 확정된 이후 90일 이내에 응시자(본인)가 채용서류 반환을 청구하면 청구일로부터 14일 이내에 제출한 서류를 반환하여 드립니다.(단, 반환비용은 응시자 본인 부담)
- 다. 적격자가 없을 경우 선발하지 않을 수 있으며, 응시원서상의 기재착오 또는 누락이나 연락 불능, 거주지 제한 미확인 등으로 인한 불이익은 일체 응시자의 책임이며, 제출된 서류에 허위사실이나 신원조회 등을 통하여 부적합한 결격사유가 있을 경우에는 합격결정 및 임용 후에도 합격을 취소하고 차점자순으로 채용합니다.
- 라. 최종합격자의 신체검사 결과 부적합 또는 임용포기 및 결격사유 발생 시 차점자순으로 합격자를 결정합니다.
- 마. 전형일정은 기관 사정에 따라 변경될 수 있습니다.
- 바. 기타 사항은 김해시동부노인종합복지관으로 문의 바랍니다(☎ 055-310-8500).

8 붙임 문서

- 가. 응시원서 서식
- 나. 자기소개서 서식
- 다. 강의계획서 서식
- 라. 과목소개서 서식
- 마. 개인정보 수집·이용·제공 동의서 서식
- 바. 채용서류 반환청구서(필요시 제출)