

김해시립요양원 직원(간호사) 공개(경력)경쟁 채용 공고

김해시립요양원 직원을 다음과 같이 공개모집 합니다.

2024. 10. 30.



1 채용개요

가. 채용 내용:

분 야	인원	담 당 업 무
간호사	1명	<ul style="list-style-type: none">○ 간호계획 및 간호 관리에 관한 사항○ 건강관리, 투약, 욕창관리 등 간호업무 수행에 관한 사항○ 장기요양 급여제공 관리에 관한 사항○ 업무분장 또는 시설장이 업무와 관련하여 지시한 사항

나. 채용 기간: 2024. 11. 25.(월) ~ 퇴직 시 까지

※ 신규 임용된 직원(경력직을 포함)에 대하여 6개월 시용기간을 두며, 3개월 단위 2회의 평가를 통해 업무 수행능력(직무, 소통, 업무이해도)가 평균이하일 경우 이직권고, 또는 해임, 직무를 변경할 수 있음.

※ 김해시의 위탁 계약기간 및 수탁기관 등의 변경이 발생 할 경우, 타 법인에 고용승계 또는 고용해지 될 수 있음.

다. 임용 예정일: 2024. 11. 25.(월)

※ 입소인원, 시설 사정 등으로 인하여 임용예정일 변경될 수 있음
(최종합격자 통보 후 6개월 이내 채용 예정)

2 응시자격 요건

I 일반 자격요건

가. 응시연령: 제한 없음

나. 성별/ 학력/ 병역: 제한 없음

다. 지역제한: 공고일 전일 현재 부산·경남지역 거주자(주민등록 기준)
 라. 기타 제한 사항

- 「사회복지사업법」 제35조의2(종사자), 「노인복지법」 제39조의 17(노인관련 기관의 취업제한 등)에 의거한 결격사유에 해당되지 않는 자
- 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조(비위면직자등의 취업제한) 제1항에 해당되지 않는 자

II 모집분야별 응시 자격요건

※ 자격요건에 모두 해당하는 자여야 함.

분 야	응 시 자 격 요 건
간호사	① 간호사 면허증 소지자 ② 장기요양기관 간호사 근무경력 5년 이상인 자

III 모집분야별 우대요건

분 야	우 대 요 건	가점
모집 전 분야	장애인 고용촉진 및 직업재활법에 따른 장애인등록증 소지자 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률에 따른 취업지원대상자	면접점수의 5점 가점

3 근로조건

I 공통조건

- 가. 시설 운영에 알맞은 주40시간 근무표에 의한 근무
 나. 주말(토,일) 근무 시 당직수당지급 및 평일 대체휴무
 다. 법정공휴일 근무 시 대체휴무 또는 휴일근무수당 지급

II 근무 구분

연번	구분	근 무 시 간	휴게시간	모 집 분 야
1	D	09:00~18:00	1H	간호사

※ 시설의 운영 상황에 따라 근무시간 조정될 수 있음.

Ⅲ 보수기준

분 야	보수
간호사	연봉 36,023천원 상당

※ 연장·휴일·당직·직책수당 등 별도 지급

4 시험방법

I 서류전형(1차 전형)

가. 심사기준: 응시자격 적격여부 심사(서류 및 자격요건 확인)

※ 공고된 응시자격·경력 등 객관적 기준 적합 시 모두 합격 결정

II 면접전형(2차 전형)

가. 서류전형 합격자를 대상으로 면접시험 실시

나. 해당 직무수행에 필요한 능력 및 적격성을 평가하며 개별 또는 그룹으로 시행

III 합격자 선정

가. 평정위원 별 점수를 합계하여 100점 만점 중 60점 이상자에 한해
고득점자 순으로 결정

나. 동점자 발생 시 우선순위

- ① 1순위: 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」에 따른 취업지원대상자,
「장애인 고용촉진 및 직업재활법」에 따른 장애인등록증 소지자
(또는 장애인증명서 제출자)
- ② 2순위: 면접평가 기준 중 '서비스에 대한 인식' 평정요소 고득점자

※ 합격자 선정 후 신원조사 및 직장인 채용신체검사 결과 채용 결격사유가 없을 시
최종합격자로 결정하며, 임용 후 결격사유가 발견될 경우 임용을 취소할 수 있음.

5 시험일정 및 응시방법

구 분	일 정	비 고
채용공고	10. 30. (수)~11. 10. (일)	김해시립요양원 및 김해시복지재단 홈페이지
응시원서 접수	10. 30. (수)~11. 10. (일)	김해시립요양원

서류합격자 발표	11. 11. (월)	김해시립요양원 및 김해시복지재단 홈페이지
면접시험	11. 13. (수)	* 일정 및 장소 서류합격자 발표 시 공지 (응시인원에 따라 시험일정 변경될 수 있음)
합격자 선정	11. 15. (금)	김해시립요양원 및 김해시복지재단 홈페이지
최종합격자 발표	11. 20. (수)	김해시립요양원 및 김해시복지재단 홈페이지
신규임용	11. 25. (월) 예정	김해시립요양원

6 응시원서 접수 및 작성방법

- 가. 접수기간: 2024.10.30.(수)~11.10.(일)/12일 간(휴일접수가능)
- 나. 접 수 처: 김해시립요양원(☎ 055-344-2600)
- 다. 접수방법: 방문접수 또는 우편(등기)접수(마감일 도착 분까지 인정)
- ※ 방문 및 대리접수: 접수기간 내 근무시간(09:00~18:00) 접수
- ※ 주소: 경상남도 김해시 대동면 대동로 62 김해시립요양원
- ※ 응시원서 서식(응시원서, 이력서 등)은 공고문에 첨부된 서식 사용
- ※ 부득이한 사정으로 시험일정 변경 시 별도 사전 안내드릴 예정이므로, 김해시립요양원 홈페이지(ghscc2600.or.kr) 김해시복지재단 페이지(www.ghwf.or.kr) 공고문을 반드시 확인하시기 바랍니다.

7 제출서류

I 입사지원 시 제출서류

- 가. 응시원서 1부.(붙임서식)
- 다. 자기소개서 1부.(붙임서식) / A4 용지 2매 이내로 작성
- 다. 개인정보 이용동의서 1부.(붙임서식)
- 라. 취업지원대상자 증명서 1부.(해당자에 한함)
- 마. 장애인등록증 사본 또는 장애인증명서 1부.(해당자에 한함)

*** 응시원서/이력서 작성 시 유의사항**

- ▶ 응시원서 작성시 교육, 자격증, 면허증, 취업지원대상자, 장애인, 경력사항 등 증빙 가능한 내용만 작성, 특히 **경력사항의 경우 사전에 경력 / 재직증명서를 발급받아 경력기간 등을 명확하게 작성**
- ▶ 제출서류 중 불명확한 부분에 대하여는 인정불가 및 추가서류 제출을 요구할 수 있음.
⇒ 응시원서 및 이력서 기재사항에 대한 증명서류 미 제출 시 합격이 취소될 수 있음.

II 합격자 제출서류(합격자에 한하여 제출)

- 가. 주민등록 등본 1부.(※ 공고일 이후 발행 분, “과거주소지 변동사항” 포함한 등본)
- 나. 기본증명서 1부.
- 다. 자격증 및 면허증 사본 1부.(해당자에 한함)
- 라. 경력 및 재직증명서 1부.
- 마. 건강보험자격득실확인서 1부.

▶ 경력(재직)증명서는 응시원서/이력서 상에 작성되어 있는 기관에 한하여 근무기간, 직위(직급) 및 담당업무, 증명서 발급 확인자 성명 및 서명(날인), 발행기관 직인 및 연락처가 반드시 기재되어야 함. 회사의 폐업 등 개별적 사유로 경력을 증명하지 못할 경우 경력 인정하지 않음.

*** 건강보험자격득실확인서와 상호 교차 검증하여 공통된 유효경력만 인정.**

- 바. 일반채용신체검사서 1부.
 - 사. 범죄조회 동의서(성폭력, 노인학대 등) 1부.
- ※ 모든 제출서류는 합격자 발표일 이후 제출

8 응시자 유의사항

- 가. 응시희망자는 자격요건 등의 적합성 여부를 정확히 확인한 후 응시 바랍니다.
- 나. 해당분야 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있으며, 합격자 통지 후에도 허위서류 제출 및 신원조사 결과, 신체검사(특수건강검진:배치전) 결과 부적합 등 결격사유가 발견될 경우 합격이 취소될 수 있습니다.
- 다. 접수기간 동안에는 취소 또는 기재사항 수정이 가능하나, 접수기간 종료 후에는 취소 및 기재사항 변경이 불가합니다.
- 라. 응시원서 상의 기재착오, 누락, 자격미비 또는 연락불능으로 인하여 발생하는 불이익은 일체 지원자 본인의 책임으로 합니다.
- 마. 합격자 제출서류 중 주민등록 등본, 경력·재직증명서는 공고일 이후 발행된 원본이어야 합니다.
- 바. 합격자 임용포기 및 결격사유 발생 시, 임용 후라도 결격사유가 발견될

경우 임용을 취소합니다.

- 사. 응시자 제출서류는 채용 여부가 확정된 이후 응시자(확정된 채용대상자는 제외)가 반환을 청구하는 경우 본인임을 확인한 후 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조(채용서류의 반환 등)에 따라 반환하며(단, 반환비용은 응시자 본인 부담), 반환 청구기간은 응시자의 채용여부가 확정된 날 이후 14일부터 180일까지이며, 반환 청구기간이 경과하거나 미 반환된 채용 서류는 이후 「개인정보보호법」에 따라 파기됩니다.
- 아. 채용 과정 및 결과에 대한 이의가 있는 경우 관련양식을 통한 이의제기 신청이 가능합니다.
- 자. 본 공고문은 사정에 의해 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 김해시립요양원 및 김해시복지재단 홈페이지에 공고합니다.
- 차. 기타사항은 김해시립요양원 인사담당자(☎344-2600)으로 문의하시기 바랍니다.